



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



**CIRCOLO DIDATTICO DI BARONISSI**

Viale Sandro Pertini, 2 – 84081 Baronissi (SA)

Tel. +39 089/828291 - fax +39 089/828286

Email saee01400b@istruzione.it PEC saee01400b@pec.istruzione.it

C.F. 80023960653 - Codice UFVGBY



DirezioneDidatticaStatale  
Baronissi

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - -BARONISSI  
Prot. 0004379 del 07/09/2022  
VI (Uscita)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – Fesr**

**Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica**

**“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

**Codice Identificativo Di Progetto: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-32**

**CUP: G19J22000030006**

**Al D.S.G.A. dott. Valentina Amabike**

**Al'Albo Pretorio**

**Agli Atti**

Prot. AOODGEFID-50636 / 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-32

**OGGETTO: Incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-32**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;
- VISTA** la nota autorizzativa alla realizzazione del progetto Prot. AOOGABMI – 35942 del 24/05/2022 intestata alla singola istituzione scolastica;
- VISTA** la delibera n. 35 del 21.01.2021 del Consiglio di Circolo di ratifica della candidatura del FESR PON per la realizzazione dell'Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica *Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*";
- VISTA** la delibera n. 52 del 27.01.2021 del Collegio dei Docenti di ratifica della candidatura del FESR PON per la realizzazione dell'Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica *Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*";
- VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio prot. n. 3241 del 1° giugno 2022 della somma di € 25.000,00 sulla scheda finanziaria P02/09 - Edugreen: laboratori per la sostenibilità del primo ciclo;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE - n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le **Disposizioni ed Istruzioni** per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020;
- VISTA** la nomina a RUP del Dirigente Scolastico prot. 3244 del 1° giugno.2022
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto PON "Sportivamente insieme" sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il Dirigente scolastico per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche ecc. ecc., degli avvisi ed incarichi al personale, della gestione amministrativo-contabile, della gestione delle piattaforme GPU e SIF
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto PON "Sportivamente insieme" sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per

l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto, la gestione della GPU e della SIF;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**VISTA** la circolare n.2 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del mese di febbraio 2009, punto C, Figure di Coordinamento;

**VISTA** la propria determina prot. n. 4374 del 07.09.2022 di assegnazione dell'incarico al DSGA;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di **Gestione Amministrativa e Contabile dei progetti**;

**RITENUTO** che la figura del DSGA può attendere a tale funzione;

### **INCARICA**

Il Direttore SGA Dott.ssa Valentina Amabile a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'anno scolastico in corso per la realizzazione del PON **"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"** Codice Identificativo Di Progetto: **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-32**  
**CUP: G19J22000030006,**

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto,

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare: tutti gli atti amministrativo-contabili, i pagamenti, gli adempimenti contributivi e fiscali, la registrazione dei contratti stipulati e l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 25 ore.

Per l'attuazione del progetto, Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata

al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio extra orario effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Rosapepe

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa