AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELLA DIREZIONE DIDATTICA

DI BARONISSI (SA)

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ docente scuola infanzia □ docente scuola primaria

□ T.I. (tempo indeterminato) □ T.D. (tempo determinato) *(specificare)*

in servizio nella sede/plesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Alla S.V. di poter fruire di gg.\_\_\_\_\_\_\_\_dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di assenza ai sensi:

**dell’art.17 C.C.N.L.**

□ malattia

□ ricovero ospedaliero □ day hospital

□ visita specialistica □ accertamenti diagnostici

**Permesso retribuito art.15 C.C.N.L**

□ motivi personali/familiari

□ concorso /esame

□ matrimonio

□ lutto

□ altri permessi previsti da specifiche disposizioni di legge (es. convocazione in tribunale,

 donazione di sangue etc….)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)*

**Ferie art. 13 e 14 C.C.N.L.**

□ festività soppresse L.937/77

□ ferie art.13. C.C.N.L.

□ ferie di cui art.13 comma 9 (max 6 gg.)

Allega la seguente documentazione giustificativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(dove necessita)*

Baronissi, …………………… . Firma…………………………………….

Annotazioni del Dirigente Scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Si concede □ Non si concede

 Il Dirigente Scolastico

 - Paola Rosapepe -